



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ โทร.๐๒๙๕๑ ๐๐๐๐ ต่อ ๙๙๙๖๑

ที่ สร ๐๖๒๑.๐๒/ ๖๕๕๙

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งเวียนรับทราบแผนปฏิบัติการ ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

เรียน บุคลากรสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ตามที่สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ได้รับอนุมัติกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ อัปเดตข้อมูลแผนงานโครงการให้เป็นปัจจุบันตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรในเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ จึงขอแจ้งเวียนรายละเอียดแผนปฏิบัติการของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสารินี เลนะพันธ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ โทร.๐๒๙๕๑ ๐๐๐๐ ต่อ ๙๙๙๖๑

ที่ สร ๐๖๒๑.๐๒/ วสค

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งเวียนรับทราบแผนปฏิบัติการ ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

เรียน บุคลากรสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ตามที่สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ได้รับอนุมัติกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ อัปเดตข้อมูลแผนงานโครงการให้เป็นปัจจุบันตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรในเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ จึงขอแจ้งเวียนรายละเอียดแผนปฏิบัติการของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

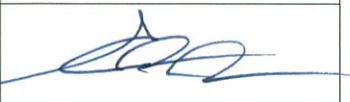


(นางสาวสารินี เลนะพันธ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

ประกาศนียบัตร.....ร่าง
ประกาศนียบัตร.....พิมพ์
Low
.....ตรวจ
26 5ค 69

รายชื่อบุคลากรสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
ลงนามรับทราบแผนปฏิบัติการราชการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)
ลงวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุรศักดิ์ หมั่นพล	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	
ฝ่ายบริหารทั่วไป			
๒	นายดินทร์ ชัยวัฒนาเจริญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ดินทร์
๓	นางสาวปนัดดา โรจน์ย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ปนัดดา
๔	นางสาวมิจิตตา ลายจำปา	นักวิชาการพัสดุ	มิจิตตา
๕	นายวาทีตย์ รัตนบุรี	นักจัดการงานทั่วไป	วาทีตย์
๖	นางสาวณัฐยาพร พูลสวัสดิ์	นักจัดการงานทั่วไป	ณัฐฯ
๗	นางอำไพ ณรงค์ฤทธิ์โตโซ	พนักงานประจำห้องทดลอง	อำไพ
๘	นางสาวนิชชาวัลย์ หงษ์ภู	นักจัดการงานทั่วไป	นิชชาวัลย์
กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ			
๙	นางสาวเรวดี สิริธัญญานนท์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางสาววิลาวลัย ศรีสุขา	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	วิลาวลัย ศรีสุขา
๑๑	นางสาวศศิธร นุ่มทอง	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	ศส. นุ่มทอง
๑๒	นางสาวประภาภรณ์ สังข์ฤกษ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	ประภาภรณ์ สังข์
๑๓	นางสาวสุภาพร สะอาด	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	สุภาพร สะอาด
๑๔	นางสาวณัฐธิยา ชื่นเชื้อม	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	ณัฐฯ
๑๕	นางสาวรสิตา ไมสัน	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	รสิตา
๑๖	นางสาวศลิษา เจนสัญญาบุตร	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ศลิษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นางสาวนิศารัตน์ มีมุข	นักจัดการงานทั่วไป	นิศารัตน์
กลุ่มรับรองห้องปฏิบัติการ ๑			
๑๙	นางสาวสุภาวีย์ ปิยรัตนวรสกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์เชี่ยวชาญ	ส.ว. ๑
๒๐	นางสาวนัฐกาญจน์ ละเอียดดี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	น.ญ.
๒๑	นางสาวสมคิด ศรีโสภา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	ส.ส.
๒๒	นางสาวศิริมาศ คำไสย	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	ศิริมาศ คำไสย
๒๓	นางสาวมะลิวัลย์ หอมจัน	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	มะลิวัลย์ หอมจัน
๒๔	นางสาวพรหมภัสสร ดิษสระ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	พรหมภัสสร ดิษสระ
๒๕	นางสาววาสิฏฐี แก้วกระจ่าง	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	วาสิฏฐี
๒๖	นางสาวสิริชมา ดุลยากร	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	สิริชมา
๒๗	นางสาวสลิสสา สารพัฒน์	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	สลิสสา สารพัฒน์
๒๘	นางสาววิไลวรรณ แก่นยิ่ง	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	วิไลวรรณ แก่นยิ่ง
๒๙	นางสาวพรรณนิภา ปัญญาสวัสดิ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	พรรณนิภา
๓๐	นางสาวพรรณวลี จิตรสถาพร	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	พรรณวลี จิตรสถาพร
๓๑	นางสาวดารณี วาสีประไพ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ดารณี วาสีประไพ
๓๒	นางสาวกิตาร์ สุขวินัย	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	กิตาร์ สุขวินัย
๓๓	นางสาวแพรวรุ่ง อางวาทิ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	แพรวรุ่ง อางวาทิ
๓๔	นายญาณวรุตม์ ศรีทองกลาง	นักจัดการงานทั่วไป	ญาณวรุตม์
๓๕	นางสาวพรไพรินทร์ สีสงคราม	นักจัดการงานทั่วไป	พรไพรินทร์ สีสงคราม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มรับรองห้องปฏิบัติการ ๒			
๓๖	นางสาวเสาวนีย์ อารมย์สุข	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๓๗	นายอวิรุทธิ์ เขจรนิตย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	
๓๘	นางสาววราภรณ์ ปิยสิรานนท์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	
๓๙	นางสาวสุวรรณ ชื่นใจ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	
๔๐	นางสาวนารีรัตน์ แซ่ลิ้ม	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๔๑	นางสาวสุรีย์รัตน์ พุ่มสุข	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๔๒	นายชาญฤทธิ์ สัพพัญญู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๔๓	นางสาวสุวัฒน์ อยู่วัฒนา	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๔๔	นางสาวพนักร ศรีสมภพ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	
๔๕	นางสาวชญญา ถาวรสุข	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	
๔๖	นางสาวเรไร นิลเทียม	เจ้าพนักงานธุรการ	
กลุ่มงานพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์			
๔๗	นางจุฑามาศ ศิริปาณี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๔๘	นางสาวสุธาริณี จันทร	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	
๔๙	นางสาวพัชร มีอนันต์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๕๐	นางสาวฐิตาพร ภาษิต	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๕๑	นางสาวพรสุตา อู่สำหดี	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	
๕๒	นางสาวสุภัตรา จันทินอก	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	
๕๓	นางสาวอรรทัย ดวงเขียว	นักจัดการงานทั่วไป	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่ม OECD GLP			
๕๔	นางสาวสารินี เลนะพันธ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
๕๕	นางสาวธัญญรัตน์ สุขสมบูรณ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	ธัญญรัตน์
๕๖	นายวรรณปรัชญ์ เรืองเดช	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	

แผนปฏิบัติการทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

หน่วยงาน : สำนักงานฐานหนังสือปฏิบัติการ (สปป.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)				ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569				3,944,640.00	0.00	0.00	3,732,080.00	1,253,395.00	1,652,495.00	398,195.00	427,995.00	
งบประมาณแผ่นดิน : ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างให้ชนมีสุขภาพะที่ดี				1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	855,200.00	115,000.00	0.00	29,800.00	
ผลผลิต : โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ในครัวเรือนและป้องกันโรคภัยไข้เจ็บด้านสุขภาพ (ย1)				1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	855,200.00	115,000.00	0.00	29,800.00	
กิจกรรม : ยกระดับและบูรณาการฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ให้เป็นระบบสำหรับบริการทางการแพทย์และเตือนภัยสุขภาพของประชาชน (ก2)				1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	855,200.00	115,000.00	0.00	29,800.00	
งบดำเนินงาน : งานบริหารจัดการพื้นฐาน				609,800.00	0.00	0.00	609,800.00	465,000.00	115,000.00	0.00	29,800.00	
งานโครงการตามภารกิจ				465,000.00	0.00	0.00	465,000.00	465,000.00	0.00	0.00	0.00	กลุ่มพัฒนาระบบคุณภาพ
1.โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินในสถานมาศฐานการให้คำแนะนำตามมาตรฐานการรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2568 2.เพื่อสร้างทักษะระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ให้เป็นไปตามระบบคุณภาพ พ.ศ.2568	1.เพื่อสร้างผู้ตรวจประเมินในสถานมาศฐานการรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2568 2.เพื่อสร้างทักษะระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ให้เป็นไปตามระบบคุณภาพ	1.ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2.ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.จัดอบรมผู้ตรวจประเมินในสถานมาศฐานการรับรองระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568 3.ประเมินผลผู้เข้าร่วมการอบรมสุ่การอบรมสรุปข้อเสนอแนะจัดทำใบรับรองสำหรับผู้ผ่านการทดสอบ 4.สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการ									
2.โครงการ Seminar for Thailand OECD GLP Program ปี 2026	หน่วยงานหลัก CMA, TF, RA, Sponsor	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00	115,000.00	0.00	0.00	กลุ่ม OECD GLP	
3.โครงการอบรมระบบขึ้นทะเบียนหมวดงานผลิตภัณฑ์ชีวภัณฑ์และน้ำตาลชีวภัณฑ์ในโรงพยาบาล	เพื่อให้สามารถบริหารงานด้านเงินและสร้างหาความร่วมมือของเครือข่ายในการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานหลัก CMA, TF, RA, Sponsor	ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	12,300.00	0.00	0.00	12,300.00	0.00	0.00	0.00	12,300.00	คุณภาพ	
4.โครงการสัมมนาการดำเนินงานรับรองมาตรฐานอาคารชุด (Cell Block) พ.ศ. 2569	1.เพื่อส่งเสริมให้ทุกองค์กร ภาครัฐและเอกชนตรวจสอบและปรับปรุงอาคารชุดใหม่ พ.ศ. 2569 ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนอย่างถูกต้องและทั่วถึง 2.เพื่อเพิ่มทักษะและองค์ความรู้ทางเทคนิคของบุคลากรสำนักงานมาตรฐานใหม่ 3.เพื่อสร้างระบบการรับรองมาตรฐานอาคารชุด (Cell Block) ของประเทศที่มีคุณภาพ นานาชาติ และปลอดภัยร่วมกัน	ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจประโยชน์และคุณค่าของเนื้อหาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติงานได้จริงในระดับท้องถิ่น	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	คณะทำงาน Digitalization ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	

หน่วยงาน : สำนักงานกองทุนเพื่อการ (สพ.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)					ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
โครงการพัฒนาระบบงานวิจัย Wachlow กระบวนการวิจัย เพื่อพัฒนาระบบวิจัยออนไลน์	1.เพื่อวิเคราะห์และหาบทวนกระบวนการงานวิจัย ปัจจุบันให้มีความชัดเจนเป็นระบบ 2.เพื่อจัดทำ Wachlow กระบวนการวิจัยที่เป็น มาตรฐานและสอดคล้องกับภารกิจจริง 3.เพื่อหาความสอดคล้องกับงานวิจัยในการพัฒนา ระบบวิจัยออนไลน์ให้รองรับกระบวนการได้อย่างมี ประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงาน	ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและ Wachlow กระบวนการวิจัยที่เป็น มาตรฐานและสอดคล้องกับภารกิจ ปฏิบัติงานจริง ร้อยละ 80	1.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ 2.จัดสัมมนาจัดทำ Wachlow กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบวิจัย ออนไลน์ 3.สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ	25,200.00	0.00	0.00	25,200.00		0.00	0.00	0.00	25,200.00	คณะทำงาน Digitalization ของสำนัก มาตรฐาน ห้องปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาระบบงานวิจัย เครือข่าย กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปี 2569	1.เพื่อพัฒนาศูนย์และศูนย์ภาพเพื่อการ ห้องปฏิบัติการเครือข่ายด้านการตรวจวิเคราะห์ SARS-CoV-2/Mbox virus HPV DNA Testing, BBCA1/BBCA2 และ Quidapole test กลุ่มอาการ ตาขาวในหญิงตั้งครรภ์ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาการ 2.เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และ แนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ระหว่าง ห้องปฏิบัติการเครือข่าย 3.เพื่อถ่ายทอดนโยบาย ทิศทางและแผนการ ดำเนินงานของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์แก่ ห้องปฏิบัติการเครือข่าย	ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและ มาตรฐานการตรวจวิเคราะห์ห้อง ปฏิบัติการนำร่องไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้ ร้อยละ 80	1.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ 2.จัดสัมมนาห้องปฏิบัติการเครือข่ายกรม วิทยาศาสตร์การแพทย์ ประจำปี 2569 3.สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ	13,100.00	0.00	0.00	13,100.00		0.00	0.00	0.00	13,100.00	กลุ่มรับรอง ห้องปฏิบัติการ 1
โครงการสัมมนาผู้ให้บริการของ สำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1.ชี้แจงแนวงานนโยบายการจัดเตรียมการดำเนินงาน ด้านมาตรฐานและความปลอดภัยของ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็น พร้อมทั้งรับฟังความ ต้องการของผู้รับบริการในการพัฒนางานร่วมกัน	1.จำนวนแนวทางการดำเนินงานเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาบริการ จำนวน 1 ฉบับ 2.ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการ สัมมนาน้อยกว่าร้อยละ 90	1.จัดสัมมนา 2.สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ	48,240.00	0.00	0.00	48,240.00		0.00	48,240.00	0.00	0.00	กลุ่มพัฒนาระบบ คุณภาพ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างสมรรถนะด้าน AI และ Digital Learning ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	1.เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนรู้ดิจิทัลด้วย Notebook LM และ Google Classroom ให้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน 2.เพื่อสร้างความพร้อมในการแข่งขันต่อไป การปฏิบัติงานจริง 3.เพื่อให้บุคลากรมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถ จัดการความรู้อย่างเป็นระบบ	ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในทักษะการจัดการเรียนรู้ดิจิทัลด้วย Notebook LM และ Google Classroom เพิ่มขึ้น	1.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ 2.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง สมรรถนะด้าน AI และ Digital Learning ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 3.สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ	63,000.00	0.00	0.00	63,000.00		0.00	0.00	63,000.00	0.00	คณะทำงานพัฒนา องค์ความรู้ด้าน เป็นเลิศ หมวด 4
ตัวชี้วัดสำนักงาน	วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาที่ กำหนด	992,340.00	0.00	0.00	992,340.00		248,085.00	248,085.00	248,085.00	248,085.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าบำรุงดูแลต่างๆ ของสำนัก มาตรฐานห้องปฏิบัติการ	วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาที่ กำหนด	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00		125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป

หน่วยงาน : สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ (สพ.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)				ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
2.โครงการสร้างระบบคุณภาพการเป็นหน่วยรับรองคุณภาพการเป็นหน่วยรับรองของประเภท ศพมตามมาตรฐาน ISO/IEC 17011 และประเทศคะแนนข้อต่อรวม APAC MRA 001	1.เพื่อสร้างระบบคุณภาพการเป็นหน่วยรับรองของประเภท ศพมตามมาตรฐาน ISO/IEC 17011 และ APAC MRA 001 2.เพื่อต่ออายุการเป็นหน่วยรับรองที่ต่อเนื่องร่วมกับ APAC MRA และ ILAC MRA 3.เพื่อขยายขอบข่ายการรับรองตามมาตรฐาน ISO 20387 (Biobanking)	ระดับความพึงพอใจในการได้รับการตอบรับจากหน่วยงานรับรองสากล APAC และ ILAC ตามพันธสัญญาการรักษาสถานภาพทุก 4 ปีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 100	รับการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ APAC Evaluator ในวันที่ 2- 6 กุมภาพันธ์ 2569 ตามข้อตกลงร่วมในการเป็นสมาชิกกับองค์กรระหว่างประเทศ ซึ่งต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO/IEC 17011 และ APAC MRA 001	0.00	1,046,500.00	0.00	1,046,500.00	0.00	1,046,500.00	0.00	กลุ่มรับรองห้องปฏิบัติการ	
3.โครงการพัฒนาระบบการดำเนินงานตามแนวทางการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์ของสมเด็จฯ (Hospital Lab Psc. RU)	1.เพื่อพัฒนาโรงพยาบาลให้ดำเนินการเป็น RU ตามขั้นตอน 4 ขั้นสู่การเป็น RU Hospital plus เพิ่มขึ้น 2.เพื่อเสนอเป็นเครือข่ายการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข 3.เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากการตรวจทางห้องปฏิบัติการภายในสมเด็จฯ 4.เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินมีความเข้าใจทางด้านบริหารและวิธีการที่มีการปรับเปลี่ยนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินมีความเข้าใจในเรื่อง RU และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการตรวจประเมิน 6.เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยรับรองให้มีความรู้ความเข้าใจและใช้แนวทางการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1.จำนวน RU Hospital Plus ไม่น้อยกว่า 452 แห่ง 2.RU เป็นเครือข่ายในระบบ HDC จำนวน 1 เรื่อง 3.มีเรื่อง RU เป็นหนึ่งในมาตรฐาน HAI/ ISO15189/ MOPH standard จำนวน 1 เรื่อง 4.RU เป็นเครือข่ายการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 1 เรื่อง 5.ร้อยละผู้เข้าชมมีความเข้าใจพื้นที่ภายในหลังการเข้าร่วมสัมมนา ร้อยละ 85	กิจกรรมที่ 1 : สัมมนา kick off RU กิจกรรมที่ 2 : ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง RU Guideline กิจกรรมที่ 3 : จัดจ้างพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ RU Thailand กิจกรรมที่ 4 : ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน กิจกรรมที่ 5 : อบรม RU รายไตรมาส กิจกรรมที่ 6 : สัมมนาระบบสารสนเทศงาน RU กิจกรรมที่ 7 : ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก RU Hospital Award ระดับประเทศสุขภาพ กิจกรรมที่ 8 : ขึ้นผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐานสากลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อการต่อยอดนำ RU มาประยุกต์ใช้ กิจกรรมที่ 9 : อบรมพัฒนาความรู้ความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่กระบวนการรับรองภายหลังการรับรองประเมินต่ออายุจาก APAC Evaluator เพื่อการประยุกต์ใช้ RU ในกระบวนการทำการรับรองตามมาตรฐานสากล กิจกรรมที่ 10 : จัดทำรางวัล RU award กิจกรรมที่ 11 : สัมมนา RU award	0.00	5,180,000.00	0.00	5,180,000.00	714,600.00	2,229,600.00	724,100.00	1,511,700.00	กลุ่มรับรองห้องปฏิบัติการ

หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี (สพ.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)				ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ	
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		
งบดำเนินงาน (เงินบำรุง) : งบบริหารจัดการพื้นฐาน													
งานโครงการตามภารกิจ													
1.โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินไม่ตามมาตรฐาน ไม่ตามมาตรฐานระบบคุณภาพ การบริการทางรังสีการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2568	1.เพื่อสร้างผู้ตรวจประเมินไม่ตามมาตรฐาน ระบบคุณภาพการบริการทางรังสีการแพทย์ กระทรวง สาธารณสุข พ.ศ.2568 2.เพื่อสร้างทักษะระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทางรังสี การแพทย์ให้เป็นไปตามระบบคุณภาพ	1.ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในหัวข้อการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.จัดอบรมผู้ตรวจประเมินไม่ตาม มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพการบริการ ทางรังสีการแพทย์ด้านรังสีวินิจฉัยและรังสี ร่วมรักษา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2568	0.00	9,614,000.00	0.00	4,522,100.00	1,316,758.75	1,459,623.75	852,758.75	892,958.75	กลุ่มพัฒนาระบบ คุณภาพ	
		2.ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการ สัมมนานับน้อยกว่าร้อยละ 90	ร่วมรักษา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2568 3.ประเมินผลผู้เข้าร่วมการอบรมสรุปการ อบรมสรุปข้อมูลและจัดทำใบรับรอง สำหรับผู้ผ่านการทดสอบและประกาศ รายชื่อผู้ตรวจประเมินใหม่ลงเว็บไซต์ 4.สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน เสนอผู้อำนวยการ	0.00	1,111,065.00	0.00	1,111,065.00	464,000.00	606,865.00	0.00	40,200.00		
2.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการโดย การนำผู้ทดสอบเบื้องต้น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	1.เพื่อพัฒนาศักยภาพของห้องปฏิบัติการเพื่อการ รับรอง และห้องปฏิบัติการที่ประสงค์ต้องการรับรองใน การตรวจสอบเอกสารเชิงเทคนิค ผลไม้สด สาร ปนเปื้อนในอาหาร และด้านอาหารและยา โดยการใช้ ชุดทดสอบอย่างง่าย และได้ผลการทดสอบถูกต้องตาม หลักวิชาการ 2.เพื่อให้บุคลากรของห้องปฏิบัติการได้รับการ รับรองและอยู่ระหว่างรอรับรองได้รับความ เข้าใจในการจัดทำระบบบริหารคุณภาพ ห้องปฏิบัติการตามข้อกำหนด	1.สรุปผลการดำเนินงาน 1 ฉบับ 2.ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการ สัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1.จัดสัมมนา 2.สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการ	0.00	121,665.00	0.00	121,665.00	0.00	121,665.00	0.00	0.00	กลุ่มพัฒนาระบบ คุณภาพ	
3.โครงการสัมมนาผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐาน ประเมินตามมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการทางรังสีการแพทย์และ มาตรฐานระบบคุณภาพการบริการ ทางรังสีการแพทย์ด้านรังสีวินิจฉัย และรังสีร่วมรักษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	1.เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการทางรังสีการแพทย์และมาตรฐานระบบ คุณภาพการบริการทางรังสีวินิจฉัยและรังสีร่วมรักษา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2568 2.เพื่อสร้างทักษะระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทาง การแพทย์และมาตรฐานระบบคุณภาพการบริการทาง รังสีวินิจฉัยและรังสีร่วมรักษา ให้เป็นไปตามระบบ คุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	1.ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความ เข้าใจในหัวข้อการสัมมนานับน้อยกว่า ร้อยละ 80 2.ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการ การสัมมนานับน้อยกว่าร้อยละ 90	1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.จัดสัมมนากับผู้ตรวจประเมิน ตามมาตรฐานระบบคุณภาพการบริการทาง รังสีวินิจฉัยและรังสีร่วมรักษา 3.จัดสัมมนากับผู้ตรวจประเมินสรุป ตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางรังสีการแพทย์ 4.ประเมินผลผู้เข้าร่วมการสัมมนาสรุป ข้อมูลและจัดทำใบรับรองสำหรับผู้ผ่านการ ทดสอบและประกาศรายชื่อผู้ตรวจประเมิน บนเว็บไซต์ 5.สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน เสนอผู้อำนวยการ	0.00	485,200.00	0.00	485,200.00	0.00	485,200.00	0.00	0.00	0.00	กลุ่มพัฒนาระบบ คุณภาพ

หน่วยงาน : สำนักงานฐานข้อมูลงานทะเบียน (สพ.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)					ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
4.โครงการสนับสนุน Study on the Biobank accreditation and OECD GLP	1.เพื่อพัฒนาความรู้ด้านชีวเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ มาตรฐาน ISO 20387:2018 และคำแนะนำ OECD GLP ของสำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ 2.เพื่อส่งเสริมทักษะและประสบการณ์งานวิจัยมาตรฐาน มาตรฐาน ISO 20387:2018 และคำแนะนำ OECD GLP ของสำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในการ สัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ 2.จัดสัมมนา	0.00	40,200.00	0.00	40,200.00		0.00	0.00	0.00	40,200.00	กลุ่มบริหาร ห้องปฏิบัติการ 1
งานโครงการสนับสนุน				0.00	5,091,900.00	0.00	5,091,900.00		0.00	0.00	0.00	5,091,900.00	
โครงการอบรมพัฒนาทักษะการเป็นหัวหน้างานมีใหม่ สำนักงานฐานข้อมูลงานทะเบียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1.เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้นำ 2.เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร การบริหารทีมงาน และการสร้างแรงจูงใจ 3.เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ 4.เพื่อสร้างผลงานวิจัยและบทความที่ตีพิมพ์ในวารสาร	ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในโครงการ สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดอบรมและเชิญผู้เข้าร่วมอบรม 3.สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการ	0.00	91,900.00	0.00	91,900.00		0.00	0.00	0.00	91,900.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
โครงการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานฐานข้อมูลงานทะเบียน ประจำปี พ.ศ. 2568	1.เพื่อจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ที่เน้นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มเป้าหมาย 2.เพื่อจัดทำสื่อสื่อข้อความตามเครือข่ายสำหรับห้องปฏิบัติการทางแพทย์ การเขียนแบบระหว่าง ISO15190:2003 และ ISO15190:2020 การถอดความและอธิบายเพิ่มเติมสำหรับการนำไปใช้ 3.เพื่อจัดทำคู่มือการตรวจประเมินเพื่อรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO15189:2022 4.เพื่อจัดทำแนวทางการตรวจประเมินมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางแพทย์ การตรวจสาธิตสุข พ.ศ. 2568 5.เพื่อจัดทำแนวทางการตรวจประเมินระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทางรังสีวิทยา รังสีวินิจฉัยและรังสีร่วมรักษา 6.เพื่อจัดทำคู่มือแนวทางการตรวจห้องปฏิบัติการอย่างสมเพศผล (Isotocal observer Use,RIU) อย่างสมเพศผล (Isotocal observer Use,RIU)	1.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 21,000 แห่ง 2.การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ถูกต้องครบถ้วน จำนวน 21,000 แผ่น	จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน 5 รายการดังนี้ 1.ข้อกำหนดตามความปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการทางแพทย์ การเขียนแบบระหว่าง ISO15190:2003 และ ISO15190:2020 การถอดความและอธิบายเพิ่มเติมสำหรับการนำไปใช้ จำนวน 3,000 แผ่น 2.คู่มือการตรวจประเมินเพื่อรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO15189:2022 จำนวน 3,000 แผ่น 3.เพื่อจัดทำแนวทางการตรวจประเมินมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางแพทย์ กระดาษสาธิตสุข พ.ศ. 2568 จำนวน 5,000 แผ่น 4.เพื่อจัดทำแนวทางการตรวจประเมินระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทางรังสีวิทยา การแพทย์ด้านรังสีวินิจฉัยและรังสีร่วมรักษา จำนวน 5,000 แผ่น 5.เพื่อจัดทำคู่มือแนวทางการตรวจทางห้องปฏิบัติการอย่างสมเพศผล (Isotocal observer Use,RIU) จำนวน 5,000 แผ่น	0.00	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00		0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	สำนักงาน ห้องปฏิบัติการ

หน่วยงาน : สำนักงานฐานห้องปฏิบัติการ (สนป.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)				ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งานสนับสนุนอื่น ๆ				0.00	3,411,035.00	0.00	3,411,035.00	852,758.75	852,758.75	852,758.75	852,758.75	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าเช่าเครื่องมือเอกสาร		วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาดที่กำหนด	0.00	480,000.00	0.00	480,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าจ้างขอคืนทางไปราชการ และอื่น ๆ		วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาดที่กำหนด	0.00	80,000.00	0.00	80,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
การจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงาน		วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	1,944,000.00	0.00	1,944,000.00	486,000.00	486,000.00	486,000.00	486,000.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าอาหารสำหรับการออกนอกเวลา (OT)		วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	80,000.00	0.00	80,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าตอบแทนการบริการ		วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	517,035.00	0.00	517,035.00	129,258.75	129,258.75	129,258.75	129,258.75	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาดที่กำหนด	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00	17,500.00	17,500.00	17,500.00	17,500.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน/งานบ้านครัว		วางแผนการเบิกจ่ายสนับสนุนงาน 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาดที่กำหนด	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00	17,500.00	17,500.00	17,500.00	17,500.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ยกยอคัดพื้นหน่วยงาน (สส.=80,000 บาท/ผ.ม.=90,000 บาท)		หน่วยงานบริหารจัดการสนับสนุนงาน 100 ตามแผน	ดำเนินการเบิกจ่ายให้ทันตามระยะเวลาดที่กำหนด	0.00	170,000.00	0.00	170,000.00	42,500.00	42,500.00	42,500.00	42,500.00	สส./ผ.ม.

หน่วยงาน : สำนักงานฐานห้องปฏิบัติการ (สปป.)

วันที่จัดทำ วันที่ 24 สิงหาคม 2569

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน (บาท)				ระยะเวลา (ไตรมาส)				ผู้รับผิดชอบ
				งบประมาณ	เงินบำรุง	เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
งบดำเนินงาน (เงินบำรุง) : งานบริการตรวจวิเคราะห์ห้องพยาบาล	ห้องปฏิบัติการที่ขอรับการรับรอง เป็นไปตามเงื่อนไขสำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ	จำนวนห้องปฏิบัติการที่ดำเนินการ ตรวจประเมินเพื่อขอรับรองกับสำนัก มาตรฐานห้องปฏิบัติการ	- การตรวจประเมินห้องปฏิบัติการที่นอก การรับรองโดยผู้ตรวจประเมินที่ได้รับการ แต่งตั้งจากสำนักงานมาตรฐานห้องปฏิบัติการ - การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจประเมิน/ ค่าอ่านเอกสาร - ห้องปฏิบัติการที่ยื่นขอการรับรองผ่านการ รับรอง	0.00	4,189,000.00	0.00	4,189,000.00	1,047,250.00	1,047,250.00	1,047,250.00	1,047,250.00	กลุ่มรับรอง ห้องปฏิบัติการ/ กลุ่ม OECD GLP/ กลุ่มพัฒนาระบบ คุณภาพ
				0.00	4,189,000.00	0.00	4,189,000.00	1,047,250.00	1,047,250.00	1,047,250.00	1,047,250.00	
				0.00	410,000.00	0.00	410,000.00	102,500.00	102,500.00	102,500.00	102,500.00	
				0.00	115,800.00	0.00	115,800.00	28,950.00	28,950.00	28,950.00	28,950.00	
				0.00	5,300.00	0.00	5,300.00	1,325.00	1,325.00	1,325.00	1,325.00	
				0.00	8,300.00	0.00	8,300.00	2,075.00	2,075.00	2,075.00	2,075.00	
งบอุดหนุน (เงินบำรุง) : ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร				0.00	539,400.00	0.00	539,400.00	134,850.00	134,850.00	134,850.00	134,850.00	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	410,000.00	0.00	410,000.00	102,500.00	102,500.00	102,500.00	102,500.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	115,800.00	0.00	115,800.00	28,950.00	28,950.00	28,950.00	28,950.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าตอบแทนทางวิชาชีพ	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	5,300.00	0.00	5,300.00	1,325.00	1,325.00	1,325.00	1,325.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าตอบแทนทางวิชาการ	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	8,300.00	0.00	8,300.00	2,075.00	2,075.00	2,075.00	2,075.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
งบอุดหนุน (เงินบำรุง) : ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร				0.00	2,612,600.00	0.00	2,612,600.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	2,612,600.00	0.00	2,612,600.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ค่าตอบแทนพิเศษ/เงินอุดหนุน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ตามแผน	วางแผนการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน	0.00	2,612,600.00	0.00	2,612,600.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	653,150.00	ฝ่ายบริหารทั่วไป
รวมทั้งหมด				3,944,640.00	24,724,300.00	0.00	23,364,480.00	5,956,203.75	8,566,068.75	3,999,303.75	4,842,903.75	