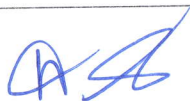


แผนและผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ลำดับที่	กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ สื่อสารพระราชบัญญัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ.2560	24 กุมภาพันธ์ 2560	ฝ่ายบริหารทั่วไป	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารฯ สื่อสารพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560 ในเว็บไซต์ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ http://blqs.dmsc.moph.go.th/page-view/116
2	ออกแบบแนวทางการจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อให้ถือปฏิบัติในสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	20 มกราคม 2561	ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ่ายบริหารฯ ออกแบบแนวทางการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยยึดแนวทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง e-procurement กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และทำการสื่อสารในเว็บไซต์ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
3	ชี้แจงและส่งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการถือปฏิบัติ	5 กุมภาพันธ์ 2561	ฝ่ายบริหารทั่วไป	http://blqs.dmsc.moph.go.th/page-view/116 และ http://eprocurement.dmsc.moph.go.th/
4	ดำเนินการตามแนวทางการจัดซื้อ/จัดจ้างที่กำหนด	5 กุมภาพันธ์ 2561	บุคลากรสมป.ทุกคน	บุคลากรของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการปฏิบัติตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ.2560
5	ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงาน	31 มีนาคม 2561	ฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการตรวจสอบจากแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดทำรายงานผลและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2561

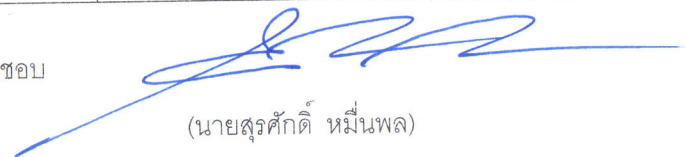
ผู้สรุปรายงาน



(นางสาวเสาวนีย์ อารมย์สุข)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบ



(นายสุรศักดิ์ หมั่นพล)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ